

## **ANUNȚ DE SELECȚIE – Prolungire perioada depunere dosare experti**

LICEUL TEHNOLOGIC "STEFAN CEL MARE" CAJVANA

anunță scoaterea la concurs  
în cadrul proiectului „**Stagii de practica pentru un viitor mai bun**”  
a mai multor posturi de experți  
pentru perioada derulării proiectului cuprinsa între **01.09.2024 – 31.08.2027**

### **I. INFORMAȚII PROIECT**

**Beneficiar:** LICEUL TEHNOLOGIC "STEFAN CEL MARE" CAJVANA

**Durata proiect:** 36 luni

**Bugetul proiectului:** 2.464.655,54 Lei

**Obiectivul general** al proiectului consta in imbunatatirea calitatii, a caracterului incluziv, a eficacitatii si relevantei sistemelor de educatie si formare, pentru a sprijini dezvoltarea aptitudinilor si competentelor profesionale practice specifice si dobandirea de competente cheie pentru 251 elevi inmatriculati in sistemul national de invatamant (invatamant profesional si tehnic), la Liceul Tehnologic Stefan cel Mare Cajvana, prin programe de invatare la locul de munca. Obiectivul general al proiectului este in concordanta cu Obiectivul specific al PEO: ESO4.5 „Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie”.

**Obiectivul Specific 1** – Participarea la programe de invatare la locul de munca performante, interactive si inovative pentru 251 de elevi, pe durata a trei ani scolari, prin efectuarea de stagii de practica la angajatori din Romania, conform planurilor de invatamant aprobate, si stimularea dobandirii unor competente si aptitudini necesare insertiei pe piata muncii. Elevii vor fi astfel sprijiniti sa finalizeze studiile si apoi sa opteze pe baza competentelor si a propriilor nevoi pentru continuarea studiilor si/sau angajare.

**Obiectivul Specific 2** – Certificarea unui numar de minim 229 elevi (91%) din grupul tinta al proiectului, ca urmare a parcurgerii programelor de invatare la locul de munca si a organizarii si desfasurarii examenelor de certificare anuale, pe durata a trei ani scolari.

**Obiectivul Specific 3** – Dezvoltarea de parteneriate intre unitatile de invatamant si partenerii de practica / potentiali angajatori pentru sustinerea si imbunatatirea procesului educational si in vederea facilitarii accesului pe piata muncii, inclusiv prin crearea unui sistem de informare coordonata, intre toate partile implicate (elevi, parinti, angajatori, unitati de invatamant) si cresterea accentului pe competente si meserii verzi, prin derularea unor workshopuri pe tematice specifice. Se urmareste astfel imbunatatirea nivelului de informare, constientizare si intelegere a acestora privind oportunitatile oferite in cadrul proiectului, dar si in afara lui, precum si identificarea de solutii practice, viabile, inovative de imbunatatire permanenta a ofertei de stagii.

## II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

În cadrul proiectului „Stagii de practica pentru un viitor mai bun”, activitățile care se vor desfășura sunt următoarele:

### A1.1 Desfasurarea activitatii de identificare, selectie si mentinere grup tinta

Rezultate:

- 1 metodologie de selectie si mentinere GT cu anexe
- 251 dosare candidati GT
- 1 lista finala selectie

### A1.2 Desfasurarea stagiilor de practica pentru elevi si dotarea mediilor de practica

Rezultate:

- 251 conventii de practica incheiate (elevi-scoala-agent economic)
- 3 medii de practica dotate in interiorul scolii
- 251 elevi participanti la stagii de practica

### A1.3 Organizarea examenelor de certificare

Rezultate:

- 229 participanti care obtin o calificare la incetarea calitatii de participant

### A1.4 Acordarea burselor

Rezultate:

- 1 metodologie de acordare a burselor
- 251 de burse acordate

### A2.1 Incheierea conventiilor de practica intre unitatea de invatamant si partenerii de practica

Rezultate:

- 1 reteta parteneriala extinsa
- 6 parteneriate noi create

### A2.2 Crearea unui sistem de informare coordonată între unitatea scolara si partenerii economici

Rezultate:

- 1 campanie de informare desfasurata
- Minim 20 articole/comunicate postate pe pagina de Facebook a proiectului
- Minim 10 de workshopuri desfasurate

### A3.1 Management de proiect

Rezultat:

- Minim 5 proceduri si metodologii de lucru
- 1 echipa constituita
- 1 plan de proiect
- 1 registru al riscurilor actualizat, inclusiv procedura de management al riscului
- Minim 8 cereri de rambursare depuse
- Minim 1 procedura de achizitie desfasurata

### A4.1 Activitati aferente cheltuielilor indirecte

Rezultate:

- Documente contabile lunare
- Documente salarizare lunare

### A5.1 Informare si publicitate

Rezultate:

- 1 identitate vizuala
- 1 pagina de Facebook creata
- 1 pachet materiale de promovare obligatorii elaborat si distribuit
- 1 comunicat de start proiect
- 1 comunicat de final proiect

În vederea atingerii rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, așa cum au fost menționate mai sus, beneficiarul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului de mai jos:

Număr posturi/ experți	Denumire expert conform CF	Perioada contractuală (nr. luni)	Subactivitatea în care este/sunt implicat/i
1	Manager de proiect	63 ore / luna, 36 luni	A3.1 Management de proiect
1	Responsabil financiar	42 ore / luna, 36 luni	A3.1 Management de proiect
1	Asistent proiect S	42 ore/luna, 36 luni	A3.1 Management de proiect
1	Expert GT S	42 ore/luna, 33 luni	A1.1 Desfasurarea activitatii de identificare, selectie si mentinere grup tinta A1.4 Acordarea burselor
1	Coordonator Activitati de Stagii si Parteneriate	63 ore / luna, 36 luni	A1.2 Desfasurarea stagiilor de practica pentru elevi si dotarea mediilor de practica A2.1 Incheierea conventiilor de practica intre unitatea de invatamant si partenerii de practică A2.2 Crearea unui sistem de informare coordonată între unitatea scolara si partenerii economici
1	Expert parteneriate S	42 ore/luna, 24 luni	A2.1 Incheierea conventiilor de practica intre unitatea de invatamant si partenerii de practică A2.2 Crearea unui sistem de informare coordonată între unitatea scolara si partenerii economici
3	Cadru didactic supervisor	63 ore/luna, 27 luni	A1.2 Desfasurarea stagiilor de practica pentru elevi si dotarea mediilor de practica A1.3 Organizarea examenelor de certificare A2.2 Crearea unui sistem de informare coordonată între unitatea scolara si partenerii economici
1	Cadru didactic supervisor (Constructii)	63 ore/luna, 18 luni	A1.2 Desfasurarea stagiilor de practica pentru elevi si dotarea mediilor de practica A1.3 Organizarea examenelor de certificare A2.2 Crearea unui sistem de informare coordonată între unitatea scolara si partenerii economici
3	Tutori de practica	42 ore / luna, 27 luni	A1.2 Desfasurarea stagiilor de practica pentru elevi si dotarea mediilor de practica A1.3 Organizarea examenelor de certificare A2.2 Crearea unui sistem de informare coordonată între unitatea scolara si partenerii economici
1	Tutor de practica (Constructii)	42 ore / luna, 18 luni	A1.2 Desfasurarea stagiilor de practica pentru elevi si dotarea mediilor de practica A1.3 Organizarea examenelor de certificare A2.2 Crearea unui sistem de informare coordonată între unitatea scolara si partenerii economici

*Tabelul 1. Experți pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatelor proiectului Stagii de practica pentru un viitor mai bun*

Conform HCA si PV nr. 2863 / 16.07.2024 prin care se aproba **Procedura de sistem privind selecția și recrutarea experților**, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

## VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul unității de învățământ preuniversitar LICEUL TEHNOLOGIC „STEFAN CEL MARE” CAJVANA, Str. Principala, 526, Cajvana, Jud. Suceava, sau online, la adresa de e-mail [gscajvana@yahoo.com](mailto:gscajvana@yahoo.com), până la data de **18.09.2024, ora 16:59**. Dosarele care se vor depune fizic se vor transmite în atenția d-nei TOMUT Cristina, Reprezentant legal, cu mențiunea „Participare la procedura de selecție experti în cadrul proiectului Stagii de practică pentru un viitor mai bun”

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin poșta electronică, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete, vor fi respinse.

## VIII. PROBELE DE CONCURS:

**Concursul constă în parcurgerea a trei etape (după caz), astfel:**

a) *Proba I (eliminatoire): verificarea eligibilității administrative a dosarelor;*

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul LICEULUI TEHNOLOGIC „STEFAN CEL MARE” CAJVANA, cu sediul în Str. Principala, 526, Cajvana, Jud. Suceava / pe pagina web <https://www.scoalacajvana.ro/>.

b) *Proba II (eliminatoire): PROBA SCRISĂ*

Candidații declarați eligibili în urma verificării dosarelor vor participa la **Proba scrisă** care constă în rezolvarea unor teste-grilă. Prin proba scrisă se testează cunoștințele teoretice necesare ocupării postului pentru care se organizează concursul. Durata probei scrise este de 2 ore.

Afișarea rezultatelor se face în maxim 2 zile lucrătoare de la data probei scrise.

Eventualele **contestații** vor fi depuse la sediul LICEULUI TEHNOLOGIC „STEFAN CEL MARE” CAJVANA / online la adresa de e-mail [gscajvana@yahoo.com](mailto:gscajvana@yahoo.com), în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul LICEULUI TEHNOLOGIC „STEFAN CEL MARE” CAJVANA cu sediul în Str. Principala, 526, Cajvana, Jud. Suceava / pe pagina web a <https://www.scoalacajvana.ro/>, în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

c) *Proba III: INTERVIUL;*

Candidații declarați admiși la proba scrisă vor participa la interviul online/la sediul Angajatorului, pe baza baremelor /grilelor de evaluare/punctaj stabilite de către Comisia de Selecție.

Pentru fiecare probă a concursului se stabilește un punctaj de maximum 100 de puncte.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale se afișează la sediul LICEULUI TEHNOLOGIC „STEFAN CEL MARE” CAJVANA cu sediul în Str. Principala, 526, Cajvana, Jud. Suceava / pe pagina web a <https://www.scoalacajvana.ro/>, în termen de

maxim 2 zile lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Candidații care îndeplinesc **baremul minim pentru selecție (50 puncte)**, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității. Rezultatele acestei probe nu pot fi contestate.

#### IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
20.08.2024 – 18.09.2024, ora 16:59	Depunerea dosarelor
02.09.2024 – 18.09.2024, ora 12:00	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
18.09.2024, ora 14:00	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor depuse în ziua respectivă
19.09.2024, interval orar 10:00 – 12:00	Sustinere proba scrisă
20.09.2024, interval orar 13:00 – 19:00	Verificarea lucrărilor scrise
20.09.2024, ora 20:00	Afișarea rezultatelor selecției în urma rezultatelor probei scrise
21.09.2024	Depunerea contestațiilor
24.09.2024	Soluționarea eventualelor contestații
24.09.2024, ora 20:00	Publicarea rezultatelor finale în urma probei scrise
26.09.2024 – 27.09.2024	Sustinerea interviurilor
30.09.2024, ora 14:00	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi **12.09.2024**, la sediul LICEULUI TEHNOLOGIC „STEFAN CEL MARE” CAJVANA.

REPREZENTANT LEGAL,  
TOMUT CRISTINA

